

Соглашение
о предоставлении из бюджета Удмуртской Республики
государственному автономному
учреждению Удмуртской Республики
субсидии на иные цели

г. Ижевск

«21» 06 _____ 2021 г.
(дата заключения соглашения)

№ 02-26-2021/140
(номер соглашения)

Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики, которому(ой) как получателю средств бюджета Удмуртской Республики доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Учредитель), в лице министра по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики Варшавского Александра Ильича, действующего на основании Положения о Министерстве по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики, утвержденного постановлением Правительства Удмуртской Республики от 15 декабря 2014 года № 521, с одной стороны и автономное учреждение Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс имени Г.А. Кулаковой», (далее – Учреждение), в лице директора Попова Михаила Владимировича действующего на основании устава Учреждения, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком определения объема и условий предоставления из бюджета Удмуртской Республики субсидий на иные цели бюджетным и автономным учреждениям Удмуртской Республики, подведомственным Министерству по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики, утвержденным приказом Министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики от 29.12.2020 № 537а (далее - Порядок предоставления Субсидии), приказом Министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики от «11» июня 2021 года № 200а «О предоставлении субсидии на иные цели государственным учреждениям, подведомственным Министерству по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики (COVID-19)», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Удмуртской Республики в 2021 году Субсидии в целях:

1.1.1. финансового обеспечения расходов (возмещения затрат), связанных с профилактикой и устранением последствий распространения COVID-19

II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в размере 250 000 (Двести пятьдесят тысяч рублей) 00 копеек, в том числе:

2.2.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Удмуртской Республики по кодам классификации расходов бюджета Удмуртской Республики (далее - коды БК), соответствующим аналитическому коду Субсидии 5.0328, в следующем размере:

в 2021 году в размере 250 000 (Двести пятьдесят тысяч рублей) 00 копеек – по коду БК 847 1103 9900409650 622.

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на лицевой счет, открытый Учреждению в Министерстве финансов Удмуртской Республики, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (далее - График).

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;

4.1.3. устанавливать значения результатов предоставления Субсидии и (или) иные показатели, установленные Порядком предоставления Субсидии, настоящим Соглашением, в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. устанавливать иные условия:

4.1.4.1. устанавливать обязанность Учреждения уведомлять Учредителя в течение 2 рабочих дней о поступлении средств от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источников финансового обеспечения которых является субсидия.

4.1.4.2. _____.

4.1.5. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно Графику, предусмотренному пунктом 3.1. настоящего Соглашения;

4.1.7. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, достижением значений результатов предоставления

Субсидии и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.7.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.7.1.1. по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;

4.1.7.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.7.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 4.1.7.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 5 рабочего(их) дня(ей) после принятия решения о приостановлении;

4.1.7.3. направление требования Учреждению о возврате Учредителю в бюджет Удмуртской Республики Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.7.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.8. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 - 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.9. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.10. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

4.1.10.1. принимать меры для принудительного возврата субсидии в порядке, установленном законодательством, в случае неперечисления Учреждением в установленный срок суммы субсидии и (или) ее неиспользованных остатков по требованию Учредителя в соответствии с пунктом 4.3.6. настоящего Соглашения;

4.1.10.2. _____.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при

условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в текущем финансовом году остатка Субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, а также об использовании средств, поступивших в текущем финансовом году Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения:

4.2.3.1. информации о наличии у Учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидии и (или) средства от возврата ранее произведенных Учреждением выплат;

4.2.3.2. документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных в пункте 4.2.3.1. настоящего Соглашения обязательств Учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

4.2.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

4.2.4.1. _____;

4.2.4.2. _____.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. использовать Субсидию для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

4.3.2. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и (или) иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.3. настоящего Соглашения;

4.3.3. соблюдать иные условия, предусмотренные пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.3.4. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 2 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.5. направлять Учредителю не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, в котором была получена Субсидия:

4.3.5.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, с приложением первичных документов;

4.3.5.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии, и (или) иных показателей по форме в соответствии с приложением № 4 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5.3. иные отчеты:

4.3.5.3.1. _____;

4.3.5.3.2. _____.

4.3.6. устранять выявленный(е) по итогам проверки, факт(ы) нарушения цели и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением (в том числе при получении Учредителем от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в бюджет Удмуртской Республики, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;

4.3.7. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета Удмуртской Республики в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в отчетном финансовом году остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в срок до «01» марта текущего финансового года;

4.3.8. включать в договоры, предметом которых является поставка товаров, выполнения работ, оказания услуг, подлежащие оплате за счет Субсидии, условие о возможности изменения по соглашению Сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения Учредителю в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии;

4.3.9. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

4.3.9.1. не расторгать настоящее Соглашение в одностороннем порядке;

4.3.9.2. в течение двух рабочих дней уведомить Учредителя о поступлении средств от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее 20 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом¹;

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в 2021 году не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в 2021 году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

4.4.6.1. _____;

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению:

5.2.1. Субсидия подлежит возврату Учреждением в бюджет Удмуртской Республики в случаях, установленных настоящим Соглашением;

5.2.2. —

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.1.1. заключение между Учредителем и Учреждением дополнительных соглашений к Соглашению, предусматривающих внесение в него изменений или его расторжение, осуществляется в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Удмуртской Республики;

6.1.2. —

VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением;

7.1.3. недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления Субсидии, настоящим Соглашением;

7.1.4. —

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1 настоящего Соглашения.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с

положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

| Минспорт УР | АУ УР «СОЛК им. Г.А. Кулаковой» |
|---|--|
| Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики ОГРН 1151840001686 ОКТМО 94701000 ОКПО 39377347 | Автономное учреждение Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс имени Г.А. Кулаковой» ОГРН 1021801177903 ОКТМО 94701000 |
| Место нахождения: 426004 Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Ломоносова 9-а тел.: 52-55-31, факс 50-13-44, E-mail: mail@mfk.udmr.ru | Место нахождения: 426054, г. Ижевск, Якшур-Бодьинский тракт, 14/7 Тел: 58-99-87 E-mail: solk14km@udm.ru |
| ИНН 1840036276 КПП 184001001 | ИНН 1831087965 КПП 183101001 |
| Платежные реквизиты: Отделение – НБ УДМУРТСКАЯ РЕСПУБЛИКА БАНКА РОССИИ//УФК по Удмуртской Республике г. Ижевск, БИК 019401100 р/с 03221643940000001300 л/с 03847137121 Единый казначейский счет: 40102810545370000081 | Платежные реквизиты: Отделение – НБ УДМУРТСКАЯ РЕСПУБЛИКА БАНКА РОССИИ//УФК по Удмуртской Республике г. Ижевск, БИК 019401100 , р/с 03224643940000001300 л/с 31847735110 Казначейский счет: 40102810545370000081 |

IX. Подписи Сторон

| Минспорт УР | АУ УР «СОЛК им. Г.А. Кулаковой» |
|--|--|
|  /А.И. Варшавский (подпись) (ФИО) |  /М.В. Попов (подпись) (ФИО) |



График перечисления Субсидии

Наименование Учредителя Министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики
 Наименование Учреждения Автономное учреждение Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс имени Г.А. Кулаковой»

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

| Цель предоставления Субсидии | Аналитический код Субсидии | Код бюджетной классификации | | | | Сроки перечисления Субсидии | | Сумма | |
|---|----------------------------|-----------------------------|---------------------|--|----------------------|-----------------------------|------------------------|--------------------|--------------------------|
| | | главы | раздела, подраздела | целевой статьи программной (непрограммной) статьи | направления расходов | вида расходов | не ранее (дд.мм.гггг.) | | не позднее (дд.мм.гггг.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Финансовое обеспечение расходов (возмещение затрат), связанных с профилактикой и устранением последствий распространения COVID-19 | 5.0328 | 847 | 1103 | 99004 | 09650 | 622 | | 30.06.2021г. | 250 000,00 |
| | | | | | | | | Итого в 2021 году: | 250 000,00 |

Значения результатов предоставления Субсидии

Наименование Учредителя Министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики
 Наименование Учреждения Автономное учреждение Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс имени Г.А. Кулаковой»

| Цель предоставления Субсидии | Аналитический код Субсидии | Результат предоставления Субсидии ² | Единица измерения | Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения на 31.12.2021 г. |
|---|----------------------------|---|-------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Финансовое обеспечение расходов (возмещение затрат), связанных с профилактикой и устранением последствий распространения COVID-19 | 5.0328 | Расходы на профилактику и устранение последствий COVID-19 | рубль | 250 000,00 |

Отчет о расходах,
источником финансового обеспечения которых является Субсидия
на «_» _____ 20__ г.

Наименование Учредителя Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики
Наименование Учреждения Автономное учреждение Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс имени Г.А. Кулаковой»
Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

| Цель предоставления Субсидии | Аналитический код Субсидии | Код бюджетной классификации | Остаток Субсидии на начало текущего финансового года | | Поступления | | | Выплаты | | Остаток Субсидии на конец отчетного периода | | |
|------------------------------|----------------------------|-----------------------------|--|-------------------------------------|--------------------|----------------------------------|---|---------|---|---|-------------------|----|
| | | | всего | из них, разрешенный к использованию | всего, в том числе | из бюджета Удмуртской Республики | возврат дебиторской задолженности прошлых лет | всего | из них: возвращено в бюджет Удмуртской Республики | Всего | в том числе: | |
| | | | | | | | | | | требуется в направлении на ту же цель | подлежит возврату | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| | | | | | | | | | | | | |

Руководитель Учреждения
(уполномоченное лицо)



(подпись)

(расшифровка подписи)

Согласовано _____ / _____ 202__ г.
(подпись и ФИО руководителя структурного подразделения Учредителя, курирующего деятельность Учреждения, дата согласования)

Отчет

о достижении значений результатов предоставления Субсидии
на « » _____ 20__ г.

Наименование Учредителя Министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике
Удмуртской Республики

Наименование Учреждения Автономное учреждение Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс имени Г.А. Кулаковой»

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

| Цель предоставления Субсидии | Аналитический код Субсидии | Код по БК | Результат предоставления Субсидии | Единица измерения | Код строки | Плановые значения | Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением | Фактически достигнутые значения | | | Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии | | Неиспользованный объем финансово обеспеченных (гр. 9 - гр. 16) | | |
|------------------------------|----------------------------|-----------|-----------------------------------|-------------------|------------|-------------------|--|---------------------------------|---|-------------------------------------|---|-----------------------|--|----|----|
| | | | | | | | | на отчетную дату | отклонение от планового значения | причина отклонения | обязательства | денежных обязательств | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| | | | | | | | | | В абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10) | В процентах (гр. 12 / гр. 7 x 100%) | | | | | |
| | | | | | | | | | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--------|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| В том числе: | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | Всего: | | |

Руководитель Учреждения
(уполномоченное лицо)



(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(телефон)

« __ » _____ 20__ г.

Согласовано _____ / _____ / _____ 202__ г.
(подпись и ФИО руководителя структурного подразделения Учредителя,
курирующего деятельность Учреждения, дата согласования)

УТВЕРЖДАЮ

Директор автономного учреждения
Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс им
Г.А. Кулаковой»

/М.В. Попов

« _____ » 2021 г.
М.П.

СОГЛАСОВАНО

Министр по физической культуре, спорту и
молодёжной политике Удмуртской
Республики

А.И. Варшавский

« _____ » 2021 г.
М.П.

Смета № _____

Код целевой субсидии: 5.0328, субсидия на обеспечение расходов, направленных на профилактику, предупреждение и борьбу с коронавирусной инфекцией

Код бюджетной классификации (КБК) 847 1103 9900409650 622

Основание для предоставления субсидии на иные цели: закон Удмуртской Республики от 25 декабря 2020 года №85-РЗ «О бюджете Удмуртской Республики на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», приказ Министерства по физической культуре, спорту и молодёжной политике Удмуртской Республики от 11 июня 2021 года №200а

Наименование мероприятия: обеспечение расходов, направленных на профилактику, предупреждение и борьбу с коронавирусной инфекцией

Сроки и место проведения мероприятия: май 2021 г. – декабрь 2021 г., автономное учреждение Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс имени Г.А. Кулаковой»

| Мероприятие | Расчёт | Сумма |
|--|---|------------|
| Обеспечение расходов, направленных на профилактику, предупреждение и борьбу с коронавирусной инфекцией | Возмещение за услуги по лабораторной диагностике биологического материала методом ПЦР (определение РНК коронавируса COVID-19) у спортсменов для организации мероприятий по подготовке спортивных сборных команд 194 теста*800,00руб.=155 200,00 руб. | 155 200,00 |
| | Услуги по лабораторной диагностике биологического материала методом ПЦР (определение РНК коронавируса COVID-19) у спортсменов для организации мероприятий по подготовке спортивных сборных команд 118 теста*800,00руб.=94 400,00руб.; 1 тест*400руб.=400,00руб. | 94 800,00 |
| Итого: | | 250 000,00 |

Ответственный исполнитель: _____

(подпись)

(расшифровка)

Начальник планово-экономического отдела _____

(подпись)

(расшифровка)

ОТМЕТКА УПРАВЛЕНИЯ (ОТДЕЛА, СЕКТОРА) МИНИСТЕРСТВА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКЕ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Ответственный исполнитель: _____

(подпись)

(расшифровка)

ОТМЕТКА УПРАВЛЕНИЯ БУХГАЛТЕРСКОЙ РАБОТЫ, ФИНАНСОВ И КОНТРОЛЯ МИНИСТЕРСТВА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКЕ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Начальник управления бухгалтерской работы, финансов и контроля Министерства по физической культуре, спорту и молодёжной политике УР
(подпись)

Л.А. Акулова

Ответственный исполнитель: _____

(подпись)

(расшифровка)